

Das Berufsförderungswerk Halle bietet als modernes, überregional tätiges, soziales Dienstleistungsunternehmen vielfältige Maßnahmen zur beruflichen Integration blinder und sehbehinderter Erwachsener an: von der vollständigen Berufsausbildung bis zu Kurzmaßnahmen zum Erhalt der Arbeitsfähigkeit oder des Arbeitsplatzes. Unser Ziel ist die dauerhafte Eingliederung in den Arbeitsmarkt. Unser Qualifizierungsangebot reicht von Berufen im Bereich der medizinischen Dokumentation bis hin zu einer Vielzahl moderner Büro- und Dienstleistungsberufe.

Für unsere Geschäftsstelle in Berlin suchen wir zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/eine

**Reha-und Integrationsmanager/in**  
(befristet für zunächst 2 Jahre)

Sie nehmen als Reha- und Integrationsmanager die berufsbezogene Integration blinder und sehbehinderter Menschen in den Arbeitsmarkt aktiv in die Hand. Dabei repräsentieren Sie unser BFW bei unseren Kunden in Berlin, suchen und pflegen aktiv Kontakte zu Rentenversicherungen, Arbeitsagenturen, Job-Centern und Arbeitgebern.

**Ihre Aufgaben:**

- Sie vertreten das BFW und vermarkten seine Dienstleistungen in Berlin
- Sie suchen aktiv nach Beschäftigungsmöglichkeiten und Praktika für die Rehabilitanden des BFW Halle
- Sie knüpfen aktiv Netzwerke und Kontakte in der Wirtschaft in Berlin und Umgebung
- Sie erkennen mit den Rehabilitanden Integrationsbarrieren und bauen diese ab

**Wir erwarten:**

- Einen Sozialpädagogischen Studienabschluss bzw. vergleichbare Qualifikationen
- Wünschenswert ist Erfahrung in der Integration von behinderten Menschen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Engagement und Empathie
- Selbstständiges strukturiertes Arbeiten
- Ein hohes Ausmaß an organisatorischen Fähigkeiten
- Kundenorientiertes und betriebswirtschaftliches Denken und Handeln
- Fundierte PC-Kenntnisse und Erfahrung mit gängiger Anwendersoftware
- Mobilität und Flexibilität im Großraum Berlin
- Den Besitz einer Fahrerlaubnis

**Wir bieten:**

- Die Mitarbeit in einem modernen Dienstleistungsunternehmen
- Eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD/VKA
- Die Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Eine wöchentliche Arbeitszeit von 20,0 Stunden.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an das Personalbüro der Berufsförderungswerk Halle/Saale gGmbH. Für die Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen legen Sie bitte einen frankierten Rückumschlag bei, ansonsten erfolgt die Vernichtung 3 Monate nach dem Ende der Ausschreibung.